



Emapa Cañete S.A.
Empresa Municipal de Agua Potable y Alcantarillado



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013

CONTENIDO

PRESENTACIÓN

I. DIAGNOSTICO GENERAL

1. Aspectos Generales
2. Situación Empresarial

II. VISIÓN

III. MISIÓN

IV. OBJETIVOS DE LA EPS EMAPA CAÑETE S.A.

- a. Objetivos Estratégicos Generales
- b. Objetivos Estratégicos Específicos
- c. Objetivos Específicos del Plan Operativo Institucional

V. LINEAMIENTO DE ACCION

VI. ESTRATEGIAS

VII. PROGRAMACION DE ACTIVIDADES PARA EL AÑO FISCAL 2013

ANEXOS



PRESENTACIÓN

EMAPA CAÑETE S.A. es una empresa que orienta sus esfuerzos a la prestación de los servicios con calidad, cantidad y oportunidad, para contribuir a la mejora de la calidad de vida de la población Cañetana, a pesar de los múltiples problemas que se presentan.

Este documento hace un breve análisis de las acciones que se pretende ejecutar en el año fiscal 2013, para ello se ha realizado un Diagnostico General, Visión, Misión, Objetivos de la EPS., Lineamientos de Acción, Estrategias, Programación de Actividades y Programación de Proyectos.

Conocido estos temas, se plantea la problemática y los objetivos con sus respectivos indicadores de desempeño y metas de cumplimiento que permitirán medir el logro de los mismos. Asimismo, la consecución de las metas de cumplimiento requerirá de recursos por lo que se programa una asignación presupuestal de manera mensualizada.

El año 2013 se deben intensificar las gestiones y entablar alianzas con los Gobiernos Locales involucrados, Gobierno Regional de Lima, y el Gobierno Nacional, con la finalidad conseguir financiamiento que nos permitan seguir realizando inversiones en infraestructuras de saneamiento y mejoramiento de los servicios de agua y alcantarillado, para garantizar un servicio con mayor continuidad, cantidad y de calidad.

La deuda contraída con UTE FONAVI, es una preocupación constante, por cuanto esta situación está afectando el resultado de los Estados Financieros.



La Empresa asume con responsabilidad el compromiso para el año 2013, de continuar ejerciendo su mayor y mejor esfuerzo para lograr que los objetivos y metas se cumplan sin mayores contratiempos.

Finalmente, presentamos el Plan Operativo Institucional, la que reúne los principales medios para el logro de una mejora en el desempeño empresarial, a través de la mejora de la gestión operacional, comercial, administrativa y financiera y de la alta dirección.



I.- ASPECTOS GENERALES

1.1. Aspectos Generales

En el Marco del Plan Estratégico Nacional, el Sector al que pertenecemos tiene como lineamiento promover la sostenibilidad de los sistemas, la ampliación de la cobertura y el mejoramiento de la calidad de los servicios de saneamiento.

La política sectorial de agua y saneamiento en el Perú en la actualidad viene aplicando políticas sectoriales de planeamiento de inversiones y estrategias para la ejecución de los proyectos de agua y saneamiento.

En julio del 2002 se creó el Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento, dentro de cuya estructura orgánica, se encuentra el Viceministerio de Construcción y Saneamiento, que a su vez incluye como uno de sus órganos de línea a la Dirección Nacional de Saneamiento.

El nivel promedio de Ingreso familiar en la Provincia de Cañete es de S/. 750.00 nuevos soles mensuales.

Lima y Provincias, se encuentra ubicado según el Instituto Nacional de Estadística e Informática en el tercer lugar con menos pobreza alcanzando un 13.5% de pobreza extrema.

1.2. Antecedentes de la empresa

La Empresa inició sus actividades el 17 de Mayo de 1993, luego de haberse culminado el proceso de la transferencia para cuyo efecto la Municipalidad Provincial designó una Comisión Especial.



EMAPA CAÑETE S.A.
Oficina de Planificación y Presupuesto

Por acuerdo del Concejo Provincial de Cañete N° 057-93-MPC de fecha 21.06.93 se aprobó el Estatuto Social de la Empresa bajo la modalidad de Sociedad Anónima denominándola Empresa Municipal de Servicio de Agua Potable y Alcantarillado de Cañete S.A. – EMAPA CAÑETE S.A.-

La empresa queda inscrita en el Registro Mercantil de Cañete – ficha N° 116, asiento A-1 el 08 de Septiembre de 1993.

La EPS está reconocida como Entidad Prestadora de Servicios de Agua Potable y Alcantarillado, por la SUNASS mediante resolución N°022-95-PRES/VMI/SSS de febrero de 1995.

En cumplimiento de las disposiciones contenidas en la Ley General de Servicios de Saneamiento Ley N°26338 y su Reglamento D.S. N° 09-95-PRES, en concordancia con las Directivas emitidas por la SUNASS y de conformidad con la Ley General de Sociedades, la Junta General de Accionistas celebrada en Abril de 1996. acordó la modificación del Estatuto de la Empresa bajo la modalidad de Sociedad Anónima denominándose EMPRESA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO CAÑETE S.A. – EMAPA CAÑETE S.A.-

En aplicación de la nueva Ley General de Sociedades N° 26887 la Junta General de Accionistas aprobó la adecuación del estatuto a las disposiciones de la indicada Ley, la que ha quedado debidamente inscrito en la oficina de Registros público, libro de sociedades, con la denominación social EMPRESA MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO CAÑETE S.A., en forma abreviada EMAPA CAÑETE S.A.

El capital social totalmente suscrito y pagado al 31 de Diciembre del 2012 asciende a S/. 2'880,521.00 nuevos soles.



En lo referente al control del desenvolvimiento de EMAPA CAÑETE S.A. este es llevado a cabo por la Contraloría General de la República; en materia presupuestal es regulada por el Ministerio de Economía y Finanzas – Dirección Nacional de Presupuesto Público y la Superintendencia Nacional de Servicios de Saneamiento que es el Ente regulador en materia de prestación del servicio y en el ámbito tarifario.

La empresa cuenta con un Plan Maestro (2010 – 2015), el mismo que debe actualizarse cada 5 años de acuerdo al avance, el plan maestro optimizado fue aprobado mediante Resolución de consejo Directivo N° 019-2010-SUNASS-CD.

En aplicación del DS 010 – 2007 –VIVIENDA, la Junta General de Accionistas aprobó la adecuación del estatuto a las disposiciones de la indicada norma., la que ha quedado debidamente inscrita en la oficina de Registros Publico, libro de sociedades.

La Junta General de Accionistas, en cumplimiento de las disposiciones contenidas en la Ley General de Servicios de Saneamiento Ley N° 26338 y su Reglamento D.S. N° 09-95-PRES, en concordancia con D.S. 010 – 2007 –VIVIENDA y de conformidad con la Ley General de Sociedades, forman el Directorio de acuerdo a la normativa vigente.

1.2. SITUACIÓN EMPRESARIAL

1.2.1 Situación Económica Financiera

La situación económica de EMAPA Cañete S.A. podemos decir que los últimos años venía arrojando pérdida, sin embargo recién en el año fiscal 2012 se ha logrado obtener utilidad, debido al incremento del número de usuarios debido al catastro comercial que se ha venido realizando y al volumen facturado.

1.2.2. Situación Económica Financiera

El último incremento tarifario aplicado en EMAPA cañete S.A. fue en el mes de Mayo del año 2010, en cumplimiento a la Resolución de Consejo Directivo N°019-2010-SUNASS/CD mediante el cual se aprueba nuestro Plan Maestro para los próximos cinco años.

Es preciso indicar que en el primer y segundo año regulatorio no ha sido posible alcanzar las metas trazadas por lo tanto no ha sido posible obtener incremento en nuestra tarifa.

Asimismo, es necesario hacer mención que finalizado el año 2011 nos vimos obligados a refinanciar la deuda UTE-FONAVI, por habernos embargado las cuentas; motivo por el cual se firmó un convenio con el Ministerio de Economía y Finanzas comprometiéndonos a amortizar mensualmente la cantidad de S/. 34,798.56 nuevos soles para el año 2012 y para el presente año la cuota asciende a S/. 37,930. nuevos soles.

1.2.3.- Situación con relación a los Costos del Servicio que se Brinda.

De las 10 localidades administradas, la Localidad de San Vicente (parcial), Mala, Asia, Quilmaná, San Antonio, Santa Cruz de Flores, cuentan con

sistema de captación de agua por bombeo, motivo por el cual mantienen un elevado costo de producción.

La localidad de Chilca por decisión de la Junta de Accionistas se ha dado la administración a la Municipalidad Distrital de Chilca desde el año 2002.

La Localidad de Imperial cuenta con sistema de producción de agua a través de Planta de Tratamiento de Aguas Superficiales ubicada en Alminares.

Las Localidades San Vicente (parcial), Cerro Azul, San Luís y Lunahuaná, cuentan con un sistema de captación a través de galerías filtrantes.

Las localidades de Cerro Azul, Asia y Mala cuentan con un sistema de bombeo y/o rebombeo de sus aguas servidas siendo muy costoso su operatividad.

En consecuencia los costos operativos de la empresa como son: energía eléctrica, combustible, materiales, personal, etc., no cubren los costos mínimos de mantenimiento debido al bajo nivel tarifario, provocando un desequilibrio donde los costos de mantenimiento (gastos) son sensibles al alza mientras los costos por el servicio que se brinda (ingresos) se mantienen constantes.

1.2.4.- Situación con Relación a los Equipos de la Empresa.

Los equipos de bombeo de agua potable y aguas residuales en su mayoría cuentan con una antigüedad de 35 años aproximadamente, indicándose que los equipos vienen operando fuera de su vida útil.

No se ha implementado adecuadamente el mantenimiento preventivo, debido a sus altos costos.



1.2.5.- Situación con Relación a los Bienes de la Empresa.

No se cuenta con local administrativo (sede central) y comercial (centros de servicios) propios.

- Los bienes patrimoniales que cuenta la empresa en su mayoría no se encuentran con Saneamiento Físico Legal.

II.- VISIÓN.

Ser una de las mejores empresas prestadoras de servicio a nivel nacional y lograr la integración de la totalidad de los distritos de la provincia de cañete, vía la excelencia empresarial.

III.- MISIÓN.

Servir a la colectividad satisfactoriamente en el abastecimiento del agua potable y en la recolección y disposición final de las aguas servidas, para preservar la salud de la población y protección del medio ambiente; aplicando para ello un proceso continuo de mejoramiento de la calidad de gestión y del servicio.

IV.- OBJETIVOS DE LA EPS EMAPA CAÑETE S.A.

Teniendo como marco de referencia la Misión, se ha establecido los siguientes:

4.1. OBJETIVOS ESTRATEGICOS GENERALES:

4.1.1. Abastecimiento de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado con Niveles de Calidad que consiste básicamente en mejorar, conservar, ampliar y preservar de manera continua las fuentes de abastecimiento de agua potable conforme a las demandas de la población.

Mejorar en las localidades atendidas por la Empresa, infraestructura para el tratamiento y disposición final de las aguas servidas, preservando la salud de la población y el medio ambiente, de manera eficiente.



4.1.2. Optimizar el Sistema Comercial en sus aspectos de catastro, micromedición, facturación, cobranza, comercialización y educación sanitaria; ampliar asimismo nuestra cobertura, mejorar la atención a nuestros clientes y lograr una recaudación efectiva y oportuna.

4.1.3. Lograr una Eficiente Gestión con Calidad Empresarial, apoyado en personal calificado e identificado con la empresa; así como racionalizando los recursos disponibles y obteniendo rentabilidad en su permanente manejo.

4.2. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS ESPECIFICOS:

- 4.2.1. Abastecimiento de servicios de Agua Potable y Alcantarillado con óptimos niveles de Calidad.
- 4.2.2. Mejorar la eficiencia de Venta y Recaudación.
- 4.2.3. Lograr una eficiente gestión con calidad Empresarial.

(Ver anexo N°02)

4.3.- OBJETIVOS ESPECIFICOS DEL P. O. I.

4.3.1. Mejorar la Calidad de los Servicios de Saneamiento.

4.3.1.1. Mejorar el servicio de agua potable.

4.3.1.2. Mejorar el servicio de Alcantarillado.

4.3.2. Incrementar la generación de ingresos para asegurar el servicio a la población.

4.3.3. Lograr una eficiente gestión con Calidad Empresarial.

4.3.3.1. Mejorar los resultados de la Gestión.

(ver anexo N° 03)

V.- LINEAMIENTOS DE ACCIÓN

Para promover la eficiencia en la gestión empresarial, en busca del crecimiento económico sostenido de la empresa, se ha fijado los siguientes lineamientos:

- 5.1. Motivar mediante significativos Incentivos al personal por cumplimientos de metas.
- 5.2. Capacitación al personal en planilla de acuerdo a sus capacidades y funciones.
- 5.3. Seguimiento y evaluación de los procesos para el cumplimiento de objetivos.

VI.- ESTRATEGIAS

- 6.1. Controlar el cumplimiento de las metas del Plan Maestro y la aplicación de sus incrementos tarifarios, entendiendo que es fundamental para conseguir el logro de nuestros objetivos.
- 6.2. Promover el cumplimiento de las actividades programadas para el cumplimiento de las metas fijadas.
- 6.3. Dar apoyo especial a todas las actividades comerciales programadas que busquen incrementar los ingresos de la Empresa.
- 6.4. Implementar políticas de cobranzas morosas para lograr reducir la cartera morosa de la Empresa.
- 6.5. Instalación de Medidores como herramienta principal de la Reducción del Agua no contabilizada.
- 6.6. Implementar con personal calificado para la Elaboración y Gestión de Proyectos de Saneamiento.



-
- 6.7. Promover una cultura de trabajo en equipo para el éxito de los planes propuestos.
 - 6.8. Capacitar al Personal para cumplir los Objetivos Generales del Plan básicamente en los aspectos Operativos y Comerciales.
 - 6.9. Dar la debida importancia a los aspectos de comunicación y educación sanitaria en el cambio de mentalidad de los trabajadores y clientes.

VII.- PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES PARA EL AÑO FISCAL 2013.

En el Anexo N° 05 se presentan las actividades programadas que contribuyen al cumplimiento de cada uno de los Objetivos Generales y específicos desarrollado, como se indicó en la parte introductoria, en base a la información desarrollada por cada Área responsable.



ANEXOS

- ANEXO Nº 1:** OBJETIVOS ESTRATÉGICOS GENERALES
- ANEXO Nº 2:** OBJETIVOS GENERALES PLAN OPERATIVO 2013.
- ANEXO Nº 3:** OBJETIVOS ESPECIFICOS PLAN OPERATIVO 2013.
- ANEXO Nº 4:** INDICADORES DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013.
- ANEXO Nº 5:** ACTIVIDADES DE LOS OBJETIVOS GENERALES

ANEXO N° 1

OBJETIVOS ESTRATEGICOS GENERALES

CODIGO	NOMBRE
1	ABASTECIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO CON NIVELES DE CALIDAD
2	OPTIMIZACIÓN DEL SISTEMA COMERCIAL
3	LOGRAR UNA EFICIENTE GESTIÓN CON CALIDAD EMPRESARIAL

ANEXO N° 2

OBJETIVOS ESTRATEGICOS ESPECIFICOS DEL P.O.I. 2013

CODIGO PE	CODIGO OGPO	NOMBRE
1	1.1.	MEJORAR LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO
2	2.1.	MEJORAR LA EFICIENCIA DE VENTA Y RECAUDACION
3	3.1.	LOGRAR UNA EFICIENTE GESTION CON CALIDAD EMPRESARIAL

ANEXO N° 3

OBJETIVOS ESPECIFICOS DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013

CODIGO OGPO	CODIGO O. ESPECIFICO	NOMBRE
1.1.		MEJORAR LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO
	1.1.1. 1.1.2.	MEJORAR EL SERVICIO DE AGUA POTABLE MEJORAR EL SERVICIO DE ALCANTARILLADO
2.1.		MEJORAR LA EFICIENCIA DE VENTAS Y RECAUDACIÓN
	2.1.1	INCREMENTAR LA GENERACIÓN DE INGRESOS PARA ASEGURAR EL SERVICIO PARA LA POBLACION.
3.1.		MEJORAR LOS RESULTADOS DE GESTIÓN
	3.1.1.	MEJORAR LA GESTION ADMINISTRATIVA DE LA EMPRESA

ANEXO N° 4

INDICADORES DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013

CODIGO OGPO	CODIGO O.ESPEC.	CODIGO INDICADOR	INDICADOR	UNIDAD	META 2013	METAS TRIMESTRALES - ACUMULADOS			
						I TRIM.	II TRIM.	III TRIM.	IV TRIM.
1.1.	1.1.1		MEJORAR LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO						
			MEJORAR LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE						
		1.1.1.1.	Elaboración de 8 perfiles de Agua Potable	Perfiles	8	2	4	6	8
		1.1.1.2.	Ejecución de 9 obras de renovación de redes Agua Potable	Obras	9	2	4	6	9
		1.1.1.3.	N° de cuotas de convenio FONAVI amortizadas	N°	12	3	6	9	12
		1.1.1.4.	Continuidad	Horas/días	18	15	16	17	18
		1.1.1.3.	Cobertura de Agua Potable	Porcentaje	68	67	67.5	67.8	68
		1.1.1.4.	Cloro Residual	Porcentaje	99	99	99	99	99
		1.1.1.5.	Turbiedad	Porcentaje	0	0	0	0	0
2.1.	2.1.1		MEJORAR LOS SERVICIOS DE AGUA ALCANTARILLADO						
		1.1.2.1.	Elaboración de 4 perfiles Alcantarillado	Perfiles	4	1	2	3	4
		1.1.2.2.	Ejecución de 5 obras de renovación de redes Alcantarillado	Obras	5	1	2	4	5
		1.1.2.3.	Cobertura de Alcantarillado	Porcentaje	54.5	53	53.6	54	54.5
			MEJORAR LA EFICIENCIA DE VENTAS Y RECAUDACION						
			INCREMENTAR LA GENERACION DE INGRESOS PARA ASEGURAR EL SERVICIO PARA LA POBLACION						
		2.1.1.1.	Reducir el N° de reclamos comerciales	Prom.	30	45	40	35	30
		2.1.1.2.	Avance de Catastro Comercial	Localidades	6	4	4.5	5	6
		2.1.1.3.	Conexiones Activas	Número	25100	24800	24900	25000	25100
3.1.	3.1.1								
		2.1.1.4.	Micromedición	Porcentaje	20	18.9	19	19.5	20
		2.1.1.5.	Nivel de Morosidad	Meses	1.6	1.6	1.6	1.6	1.6
		2.1.1.6.	Eficiencia de Cobranza	Porcentaje	79	78	78	79	79
			MEJORAR LOS RESULTADOS DE LA GESTIÓN						
			MEJORAR LA GESTION ADMINISTRATIVA						
		3.1.1.1.	Relación de trabajo	Porcentaje	0.84	1.17	0.97	0.9	0.84
		3.1.1.2.	Realizar el 100% de mantenimientos preventivos equipos informaticos	Porcentaje	100	0	60	80	100
		3.1.1.3.	N° de charlas de Educación Sanitaria	Número	80	20	40	60	80
		3.1.1.5.	Implementar y/o actualizar Herramientas de Gestión	Número	4	1	2	3	4

ACTIVIDADES DE LOS OBJETIVOS GENERALES DEL PLAN OPERATIVO 2013

No.	Objetivos del Plan Estratégico Generales del Plan Operativo Específicos del Plan Operativo	Objetivos Objetivos Actividades del Plan Operativo	Localidad	Meses (Enero 2013 a Diciembre 2013)												Recursos			Aporte EPS			
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	Humanos	Logístico	Presupuestales				
1		ABASTECIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO CON OPTIMOS NIVELES DE CALIDAD																				
1.1		MEJORAR LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO																				
1.1.1		MEJORAR EL SERVICIO DE AGUA POTABLE																	S/.	2,572,297.00	S/.	2,572,297.00
1.1.1.1		Elaboración de Estudios a nivel de Perfil																	S/.	347,000.00	S/.	347,000.00
1.1.1.1.1		Mejoramiento del sistema de Agua Potable	San Luis			X													S/.	19,000.00	S/.	19,000.00
1.1.1.1.2		Mejoramiento del sistema de Agua Potable	Cerro Azul			X													S/.	8,000.00	S/.	8,000.00
1.1.1.1.3		Estudios para la mejora del sistema de agua en Av. 9 de Diciembre	San Vicente				X												S/.	5,000.00	S/.	5,000.00
1.1.1.1.4		Programa de Micromedición	Mala					X											S/.	45,000.00	S/.	45,000.00
1.1.1.1.5		Renovacion del colector en Alfonso Ugarte cda. 2 y 3	Lunahuaná						X										S/.	40,000.00	S/.	40,000.00
1.1.1.1.6		Mejoramiento del sistema de captación de San Luis y Cerro Azul	San Luis					X											S/.	20,000.00	S/.	20,000.00
1.1.1.1.7		Mejoramiento del sistema de captación de Alminares	Imperial							X									S/.	110,000.00	S/.	110,000.00
1.1.1.1.8		Construccion del nuevo local Institucional	San Vicente								X	X							S/.	100,000.00	S/.	100,000.00
1.1.1.2		Supervisión y Dirección Técnica en Obras de renovación y/o ampliación.																	S/.	162,700.00	S/.	162,700.00
1.1.1.2.1		Renovación de las redes de Agua Potable y Alcantarillado en el Jr. Santa Rosa entre el Jr. Bolognesi y Jr. Garro.	San Vicente			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				S/.	80,000.00	S/.	80,000.00
1.1.1.2.2		Renovación de las redes de Agua Potable y Alcantarillado en el Jr. 09 de Diciembre entre el Jr. Garro y la Av. Cementerio.	San Vicente				X	X	X	X	X	X	X	X					S/.	5,000.00	S/.	5,000.00
1.1.1.2.3		Mejoramiento del sistema de agua potable y alcantarillado en la calle Santo Solano, paraje Aguirre y calle Comercio.	San Luis																S/.	5,000.00	S/.	5,000.00
1.1.1.2.4		Mejoramiento del servicio de agua potable y alcantarillado calle: Los Olivos, Los cipreces y los laureles en Urb. Las Palmas.	San Luis																S/.	15,000.00	S/.	15,000.00

No.	Objetivos del Plan Estratégico	Objetivos Generales del Plan Operativo	Actividades del Plan Operativo	Objetivo de los Objetivos del Plan Operativo	Localidad	Meses (Enero 2013 a Diciembre 2013)												Recursos			Aporte EPS
						E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	Humanos	Logístico	Presupuestales	
1.1.1.2.5.			Ampliación de redes de Agua Potable y Alcantarillado en Prolongación Las Violetas.		Cerro Azul													\$/. 15,000.00	\$/. 15,000.00	\$/. 15,000.00	
1.1.1.2.6.			Renovación de redes de agua potable en Av. Libertadores y Jr. Garro.		San Vicente													\$/. 12,000.00	\$/. 12,000.00	\$/. 12,000.00	
1.1.1.2.7.			Rehabilitación de los sistemas de agua potable y colectores de Alcantarillado en el AA.HH. Asunción 8.		Imperial													\$/. 13,000.00	\$/. 13,000.00	\$/. 13,000.00	
1.1.1.2.8.			Mejoramiento de las redes de agua potable y alcantarillado de la Urb. San Isidro Labrador.		San Vicente													\$/. 8,200.00	\$/. 8,200.00	\$/. 8,200.00	
1.1.1.2.9.			Renovación de redes de agua potable y alcantarillado en la Urb. San Jose.		San Vicente													\$/. 9,500.00	\$/. 9,500.00	\$/. 9,500.00	
1.1.1.3.			Servicio de la Deuda por Ejecución de obras															\$/. 455,165.00	\$/. 455,165.00	\$/. 455,165.00	
1.1.1.3.1.			Amortización de la deuda de FONAVI		EPS	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	\$/. 455,165.00	\$/. 455,165.00	\$/. 455,165.00	
1.1.1.4.			Mejoramiento y/o repotenciación de los equipos de captación y tratamiento de Agua															\$/. 166,000.00	\$/. 166,000.00	\$/. 166,000.00	
1.1.1.4.1.			Elaborar Bases para Adquisición de Cloradores		03 localidades				X									\$/. 150,000.00	\$/. 150,000.00	\$/. 150,000.00	
1.1.1.4.2.			Ejecutar Proceso de Selección		03 localidades			X										\$/. 10,000.00	\$/. 10,000.00	\$/. 10,000.00	
1.1.1.4.3.			Suscribir los Contratos						X									\$/. -	- \$/. -	- \$/-	
1.1.1.4.4.			Instalar Cloradores							X	X	X	X	X	X	X		\$/. 6,000.00	\$/. 6,000.00	\$/. 6,000.00	
1.1.1.5.			Gestión del mantenimiento															\$/. 484,000.00	\$/. 484,000.00	\$/. 484,000.00	
1.1.1.5.1			Culminar implantación del Plan de Mantenimiento de redes.															\$/. 106,000.00	\$/. 106,000.00	\$/. 106,000.00	
1.1.1.5.1.1			Aprobar el Plan de Mantenimiento de redes			X												\$/. -	- \$/-	- \$/-	
1.1.1.5.1.2			Formar Grupos de Trabajo y Turnos		San Vicente, Imperial	X												\$/. -	- \$/-	- \$/-	

ANEXO N° 05

ACTIVIDADES DE LOS OBJETIVOS GENERALES DEL PLAN OPERATIVO 2013

No.	Objetivos del Plan Estratégico Generales del Plan Operativo Específicos del Plan Operativo	Objetivos Objetivos Actividades del Plan Operativo	Localidad	Meses (Enero 2013 a Diciembre 2013)												Recursos			Aporte EPS		
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	Humanos	Logístico	Presupuestales			
1.1.1.2.5.	Ampliación de redes de Agua Potable y Alcantarillado en Prolongación Las Violetas.		Cerro Azul															Sl.	15,000.00	Sl.	15,000.00
1.1.1.2.6.	Renovación de redes de agua potable en Av. Libertadores y Jr. Garro.		San Vicente															Sl.	12,000.00	Sl.	12,000.00
1.1.1.2.7.	Rehabilitación de los sistemas de agua potable y colectores de Alcantarillado en el AA.HH. Asunción 8.		Imperial															Sl.	13,000.00	Sl.	13,000.00
1.1.1.2.8.	Mejoramiento de las redes de agua potable y alcantarillado de la Urb. San Isidro Labrador.		San Vicente															Sl.	8,200.00	Sl.	8,200.00
1.1.1.2.9.	Renovación de redes de agua potable y alcantarillado en la Urb. San Jose.		San Vicente															Sl.	9,500.00	Sl.	9,500.00
1.1.1.3	Servicio de la Deuda por Ejecución de obras																	Sl.	455,165.00	Sl.	455,165.00
1.1.1.3.1.	Amortización de la deuda de FONAVI		EPS	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Sl.	455,165.00	Sl.	455,165.00
1.1.1.4.	Mejoramiento y/o repotenciación de los equipos de captación y tratamiento de Agua																	Sl.	166,000.00	Sl.	166,000.00
1.1.1.4.1.	Elaborar Bases para Adquisición de Cloradores		03 localidades					X										Sl.	150,000.00	Sl.	150,000.00
1.1.1.4.2.	Ejecutar Proceso de Selección		03 localidades					X										Sl.	10,000.00	Sl.	10,000.00
1.1.1.4.3.	Suscribir los Contratos								X									Sl.	-	Sl.	-
1.1.1.4.4.	Instalar Cloradores									X	X	X	X					Sl.	6,000.00	Sl.	6,000.00
1.1.1.5.	Gestión del mantenimiento																	Sl.	484,000.00	Sl.	484,000.00
1.1.1.5.1	Culminar implantación del Plan de Mantenimiento de redes.																	Sl.	106,000.00	Sl.	106,000.00
1.1.1.5.1.1	Aprobar el Plan de Mantenimiento de redes			X														Sl.	-	Sl.	-
1.1.1.5.1.2	Formar Grupos de Trabajo y Turnos		San Vicente, Imperial	X														Sl.	-	Sl.	-

ACTIVIDADES DE LOS OBJETIVOS GENERALES DEL PLAN OPERATIVO 2013

No.	Objetivos del Plan Estratégico Generales del Plan Operativo Específicos del Plan Operativo	Objetivos Objetivos Actividades del Plan Operativo	Localidad	Meses (Enero 2013 a Diciembre 2013)												Recursos			Aporte EPS
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	Humanos	Logístico	Presupuestales	
1.1.1.5.1.3	Implementar con equipos y movilidad a los Grupos de Trabajo		San Vicente, Imperial	X	X													S/. 31,000.00	S/. 31,000.00
1.1.1.5.1.4	Ejecutar Campaña: Cliente Aliado en el Control de Pérdidas de Agua		San Vicente, Imperial		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			S/. 25,000.00	S/. 25,000.00
1.1.1.5.1.5	Centralizar reclamos operativos.		San Vicente, Imperial		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			S/. -	S/. -
1.1.1.5.1.6	Usar el SISMAN para el mantenimiento.		San Vicente, Imperial					X	X	X	X	X	X	X	X			S/. 50,000.00	S/. 50,000.00
1.1.1.5.2.	Implementación del Programa anual de Limpieza y desinfección de Reservorios																	S/. 12,000.00	S/. 12,000.00
1.1.1.5.2.1	Elaboración del Plan de limpieza y desinfección de reservorios		10 Localidades	X														S/. -	
1.1.1.5.2.2	Ejecución y Supervisión de Plan de Limpieza y desinfección de reservorios		10 Localidades		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			S/. 12,000.00	S/. 12,000.00
1.1.1.5.3.	Implementación del Programa de Purgas																	S/. 130,000.00	S/. 130,000.00
1.1.1.5.3.1	Elaboración de Programa de Purgas		10 Localidades		X													S/. -	S/. -
1.1.1.5.3.1	Adquirir hidrantes y válvulas de purga		10 Localidades		X													S/. 80,000.00	S/. 80,000.00
1.1.1.5.3.2	Instalar hidrantes válvulas de purga.		10 Localidades			X		X	X	X	X	X	X	X	X			S/. 15,000.00	S/. 15,000.00
1.1.1.5.3.3	Ejecución y Supervisión de Plan de Purgas		10 Localidades				X	X	X	X	X	X	X	X	X			S/. 35,000.00	S/. 35,000.00
1.1.1.5.4.	Implementación del Programa de Mantenimiento de Grifos contra incendio																	S/. 34,000.00	S/. 34,000.00

ANEXO N° 05

ACTIVIDADES DE LOS OBJETIVOS GENERALES DEL PLAN OPERATIVO 2013

No.	Objetivos del Plan Estratégico Generales del Plan Operativo Específicos del Plan Operativo	Objetivos Objetivos Actividades del Plan Operativo	Localidad	Meses (Enero 2013 a Diciembre 2013)												Recursos			Aporte EPS	
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	Humanos	Logístico	Presupuestales		
1.1.1.5.4.1	Levantamiento de información de campo.				X													S/.	-	S/.
1.1.1.5.4.2	Elaboración del Programa de Mantenimiento de Grifos contra incendio				X													S/.	8,000.00	S/.
1.1.1.5.4.3	Adquirir hidrantes y válvulas		San Vicente, Imperial, Mala			X												S/.	18,000.00	S/.
1.1.1.5.4.4	Instalar hidrantes y válvulas							X	X	X								S/.	5,000.00	S/.
1.1.1.5.4.5	Ejecución y Supervisión de Programa de mantenimiento de Grifos contra incendio									X	X	X						S/.	3,000.00	S/.
1.1.1.5.5.	Implementación del Programa de Mantenimiento Preventivo de redes de agua Potable		San Vicente, Imperial.															S/.	95,000.00	S/.
1.1.1.5.5.1	Levantamiento de información de campo (identificación de tramos críticos y ubicación de válvulas según su estado)			X	X													S/.	-	
1.1.1.5.5.2	Elaboración del Programa de Mantenimiento de Redes de agua potable				X													S/.	40,000.00	S/.
1.1.1.5.5.3	Adquirir Válvulas, Acoples, repuestos para válvulas y herramientas mínimas					X												S/.	50,000.00	S/.
1.1.1.5.5.4	Ejecución y Supervisión de Programa de mantenimiento de redes de agua						X	X	X	X	X	X	X	X	X			S/.	5,000.00	S/.
1.1.1.5.6.	Implementación del Programa de mantenimiento de equipos electromecánicos		10 localidades															S/.	107,000.00	S/.
1.1.1.5.6.1	Elaboración del Programa de Mantenimiento de equipos electromecánicos			X	X													S/.	-	S/.

ANEXO N° 05

ACTIVIDADES DE LOS OBJETIVOS GENERALES DEL PLAN OPERATIVO 2013

No.	Objetivos del Plan Estratégico Generales del Plan Operativo Específicos del Plan Operativo	Objetivos Objetivos Actividades del Plan Operativo	Localidad	Meses (Enero 2013 a Diciembre 2013)												Recursos			Aporte EPS	
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	Humanos	Logístico	Presupuestales		
1.1.1.5.4.1	Levantamiento de información de campo.				X													S/.	-	S/.
1.1.1.5.4.2	Elaboración del Programa de Mantenimiento de Grifos contra incendio				X													S/.	8,000.00	S/.
1.1.1.5.4.3	Adquirir hidrantes y válvulas		San Vicente, Imperial, Mala			X												S/.	18,000.00	S/.
1.1.1.5.4.4	Instalar hidrantes y válvulas							X	X	X								S/.	5,000.00	S/.
1.1.1.5.4.5	Ejecución y Supervisión de Programa de mantenimiento de Grifos contra incendio										X	X	X					S/.	3,000.00	S/.
1.1.1.5.5.	Implementación del Programa de Mantenimiento Preventivo de redes de agua Potable		San Vicente, Imperial.															S/.	95,000.00	S/.
1.1.1.5.5.1	Levantamiento de información de campo (identificación de tramos críticos y ubicación de válvulas según su estado)			X	X													S/.	-	
1.1.1.5.5.2	Elaboración del Programa de Mantenimiento de Redes de agua potable				X													S/.	40,000.00	S/.
1.1.1.5.5.3	Adquirir Válvulas, Acoples, repuestos para válvulas y herramientas mínimas				X													S/.	50,000.00	S/.
1.1.1.5.5.4	Ejecución y Supervisión de Programa de mantenimiento de redes de agua					X	X	X	X	X	X	X	X	X				S/.	5,000.00	S/.
1.1.1.5.6.	Implementación del Programa de mantenimiento de equipos electromecánicos		10 localidades															S/.	107,000.00	S/.
1.1.1.5.6.1	Elaboración del Programa de Mantenimiento de equipos electromecánicos			X	X													S/.	-	S/.

ANEXO N° 05

ACTIVIDADES DE LOS OBJETIVOS GENERALES DEL PLAN OPERATIVO 2013

No.	Objetivos del Plan Estratégico Generales del Plan Operativo Específicos del Plan Operativo	Objetivos Operativos Actividades del Plan Operativo	Localidad	Meses (Enero 2013 a Diciembre 2013)												Recursos			Aporte EPS
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	Humanos	Logístico	Presupuestales	
1.1.1.5.6.2	Diseño, habilitación y construcción de taller de mantenimiento de equipos electromecánicos			X														S/. -	S/.
1.1.1.5.6.3	Adquisición de Herramientas y equipos mínimos					X												S/. 2,000.00	S/. 2,000.00
1.1.1.5.6.4	Capacitar al personal							X										S/. 15,000.00	S/. 15,000.00
1.1.1.5.6.5	Ejecución y Supervisión de Programa de mantenimiento de Equipos electromecánicos								X	X	X	X	X	X	X			S/. 90,000.00	S/. 90,000.00
1.1.1.6.	Aseguramiento de la calidad de agua																	S/. 84,000.00	S/. 84,000.00
1.1.1.6.1	Cumplir con los parámetros de control de Calidad establecidos		10 Localidades															S/. 35,000.00	S/. 35,000.00
1.1.1.6.1.1	Cumplir con el 100% de los parámetros físico químicos			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			S/. 15,000.00	S/. 15,000.00
1.1.1.6.1.2	Cumplir con el 100% de los parámetros Bacteriológicos			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	'		S/. 20,000.00	S/. 20,000.00
1.1.1.6.2.	Cumplir con los indicadores de calidad de la EPS		10 Localidades															S/. 49,000.00	S/. 49,000.00
1.1.1.6.2.1	11400 Muestras satisfactorias de Cloro residual			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			S/. 33,000.00	S/. 33,000.00
1.1.1.6.2.2	700 Muestras de satisfactorias de Turbiedad en redes			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			S/. 15,000.00	S/. 15,000.00
1.1.1.6.2.3	Elaboración de Procedimientos para el control de Parámetros					X	X	X	X									S/. 1,000.00	S/. 1,000.00
1.1.1.7.	Gestión Hidráulica de la red de distribución																	S/. 873,432.00	S/. 873,432.00
1.1.1.7.1.	Implementar el catastro técnico		San Vicente															S/. 125,000.00	S/. 125,000.00

ANEXO Nº 05

ACTIVIDADES DE LOS OBJETIVOS GENERALES DEL PLAN OPERATIVO 2013

No.	Objetivos del Plan Estratégico Generales del Plan Operativo Específicos del Plan Operativo	Objetivos Objetivos Actividades del Plan Operativo	Localidad	Meses (Enero 2013 a Diciembre 2013)												Recursos			Aporte EPS	
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	Humanos	Logístico	Presupuestales		
1.1.1.5.6.2	Diseño, habilitación y construcción de taller de mantenimiento de equipos electromecánicos					X												S/.	-	S/.
1.1.1.5.6.3	Adquisición de Herramientas y equipos mínimos					X												S/.	2,000.00	S/.
1.1.1.5.6.4	Capacitar al personal							X										S/.	15,000.00	S/.
1.1.1.5.6.5	Ejecución y Supervisión de Programa de mantenimiento de Equipos electromecánicos								X	X	X	X	X	X				S/.	90,000.00	S/.
1.1.1.6.	Aseguramiento de la calidad de agua																	S/.	84,000.00	S/.
1.1.1.6.1	Cumplir con los parámetros de control de Calidad establecidos		10 Localidades															S/.	35,000.00	S/.
1.1.1.6.1.1	Cumplir con el 100% de los parámetros físico químicos			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				S/.	15,000.00	S/.
1.1.1.6.1.2	Cumplir con el 100% de los parámetros Bacteriológicos			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				S/.	20,000.00	S/.
1.1.1.6.2.	Cumplir con los indicadores de calidad de la EPS		10 Localidades															S/.	49,000.00	S/.
1.1.1.6.2.1	11400 Muestras satisfactorias de Cloro residual			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				S/.	33,000.00	S/.
1.1.1.6.2.2	700 Muestras de satisfactorias de Turbiedad en redes			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				S/.	15,000.00	S/.
1.1.1.6.2.3	Elaboración de Procedimientos para el control de Parámetros					X	X	X										S/.	1,000.00	S/.
1.1.1.7.	Gestión Hidráulica de la red de distribución																	S/.	873,432.00	S/.
1.1.1.7.1.	Implementar el catastro técnico		San Vicente															S/.	125,000.00	S/.

ACTIVIDADES DE LOS OBJETIVOS GENERALES DEL PLAN OPERATIVO 2013

No.	Objetivos del Plan Estratégico Generales del Plan Operativo Específicos del Plan Operativo	Objetivos Objetivos Actividades del Plan Operativo	Localidad	Meses (Enero 2013 a Diciembre 2013)												Recursos			Aporte EPS
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	Humanos	Logístico	Presupuestales	
1.1.1.7.1.1	Efectuar levantamiento de esquineros (ingeniería)			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			S/. 75,000.00	S/. 75,000.00
1.1.1.7.1.2	Mantener a disposición de los Dpto. de Comercial y de Operación y Mantenimiento					X				X			X					S/. -	S/. -
1.1.1.7.1.3	Realizar el ajuste del catastro de redes con información comercial					X				X			X					S/. 45,000.00	S/. 45,000.00
1.1.1.7.1.4	Actualizar planos y base alfanumérica							X	X	X	X	X	X	X	X			S/. 5,000.00	S/. 5,000.00
1.1.1.7.2.	Culminación de sectorización en zona crítica		San Vicente															S/. 31,800.00	S/. 31,800.00
1.1.1.7.2.1	Instalar válvulas de perímetro				X				X									S/. 1,800.00	S/. 1,800.00
1.1.1.7.2.2	Instalar válvulas internas					X				X								S/. 12,500.00	S/. 12,500.00
1.1.1.7.2.3.	ejecutar pruebas de estanqueidad								X			X						S/. 2,500.00	S/. 2,500.00
1.1.1.7.2.4.	realizar ajustes de operación											X			X			S/. 15,000.00	S/. 15,000.00
1.1.1.7.3.	Elaboración de proyectos de sectorización		10 localidades															S/. 70,000.00	S/. 70,000.00
1.1.1.7.3.1	Definir la altimetría básica			X	X													S/. -	S/. -
1.1.1.7.3.2.	Elaboración de expediente técnico de sectorización Imperial y Mala				X	X												S/. 50,000.00	S/. 50,000.00
1.1.1.7.3.3.	Adquisición de válvulas y accesorios para ejecución de la macro sectorización						X	X										S/. 15,000.00	S/. 15,000.00

ACTIVIDADES DE LOS OBJETIVOS GENERALES DEL PLAN OPERATIVO 2013

No.	Objetivos del Plan Estratégico Generales del Plan Operativo Específicos del Plan Operativo	Objetivos Objetivos Actividades del Plan Operativo	Localidad	Meses (Enero 2013 a Diciembre 2013)												Recursos			Aporte EPS
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	Humanos	Logístico	Presupuestales	
1.1.1.7.3.4.	Ejecutar la sectorización							X	X	X	X	X	X	X				S/. 5,000.00	S/. 5,000.00
1.1.1.7.4.	Buscar y reparar fugas no visibles en sector.		San Vicente															S/. 146,140.00	S/. 146,140.00
1.1.1.7.4.1	Ejecutar pasantía sobre procedimiento de control de pérdidas y mantenimiento de redes		San Vicente					X										S/. 800.00	S/. 800.00
1.1.1.7.4.2	Priorizar zonas para la búsqueda de Fugas No Visibles		San Vicente						X									S/. 8,000.00	S/. 8,000.00
1.1.1.7.4.3	Realizar búsqueda de fugas no visibles		San Vicente							X	X							S/. 50,000.00	S/. 50,000.00
1.1.1.7.4.4	Reparar fugas detectadas y aforar		San Vicente								X	X						S/. 78,000.00	S/. 78,000.00
1.1.1.7.4.5	Elaborar informe final		San Vicente											X	X			S/. 9,340.00	S/. 9,340.00
1.1.1.7.5.	Elaborar proyectos y expedientes técnicos de inversión		San Vicente															S/. 500,492.00	S/. 500,492.00
1.1.1.7.5.1	Elaborar estudios de preinversión		EPS					X	X		X	X		X				S/. 40,000.00	S/. 40,000.00
1.1.1.7.5.2	Elaboración de expediente técnico mejoramiento de los sistemas de San Vicente, Imperial y Mala		S/V. Mala e Imperial	X	X	X												S/. 455,000.00	S/. 455,000.00
1.1.1.7.5.3	Capacitar al personal e Implementar		San Vicente						X	X	X							S/. 5,492.00	S/. 5,492.00
																		S/. 2,572,297.00	S/. 2,572,297.00

1' ABASTECIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO CON OPTIMOS NIVELES DE CALIDAD

1.1.' MEJORAR LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO

1.1.1.' MEJORAR EL SERVICIO DE AGUA POTABLE

ESTUDIOS Y EJECUCION DE OBRAS (EMAPA)

Supervisión y Dirección Técnica en Obras de renovación y/o ampliación. S/. 347,000.00

Servicio de la Deuda por Ejecución de obras S/. 162,700.00

Mejoramiento y/o repotenciación de los equipos de captación y tratamiento S/. 455,165.00

Gestión del mantenimiento S/. 166,000.00

Aseguramiento de la calidad de agua S/. 484,000.00

Gestión Hidráulica de la red de distribución S/. 84,000.00

S/. 873,432.00

No.	Objetivos del Plan Estratégico Generales del Plan Operativo Específicos del Plan Operativo	Objetivos Objetivos Actividades del Plan Operativo	Localidad	Meses (Enero 2013 a Diciembre 2013)												Recursos			Aporte EPS
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	Humanos	Logístico	Presupuestales	
1	ABASTECIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO CON OPTIMOS NIVELES DE CALIDAD																		
1.1.	MEJORAR LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO																		
1.1.2.	MEJORAR EL SERVICIO DE ALCANTARILLADO																		
1.1.2.1.	Elaboración de Estudios a nivel de Perfil																		
1.1.2.1.1	Renovación de colectores de la calle 22 - Imperial																		
1.1.2.1.2.	Renovación de colectores en Santa Rosalía																		
1.1.2.1.3.	Ampliación de redes de Agua Potable y Alcantarillado en Santa Rosa																		
1.1.2.1.4.	Mejoramiento del sistema de conducción de Alcantarillado de San Luis y Cerro Azul.																		
1.1.2.1.5																			
1.1.2.2.	Supervisión y Dirección Técnica en Obras de renovación y/o ampliación																		
1.1.2.2.1	Ampliación de redes de alcantarillado para los AA.HH. El Progreso, Las Viñas de los Millagros, Madre del Amor Hermoso, Los Libres y nuevo Horizonte																		
1.1.2.2.2.	Contrucción del sistema de Alcantarillado y conexiones domiciliarias de la Asociación de vivienda de los Girasoles.																		
1.1.2.2.3.	Ampliación red de Alcantarillado y conexiones domiciliarias en el AA.HH. Cerro la Virgen.																		
1.1.2.2.4.	Instalación de colectores de Alcantarillado en Santo Solano - Ramón Castilla.																		
1.1.2.2.5.	Renovación de Alcantarillado y reconexiones domiciliarias de la calle 22 - AA.HH. Josefina Ramos.																		
1.1.2.3.	Mejoramiento y/o repotenciación de los equipos de Bombeo de Desagües																		
1.1.2.3.1	Instalación de Generador eléctrico 130Kw en la Cámara de Bombeo - La Huaca.																		
1.1.2.4.	Gestión del mantenimiento																		
1.1.2.4.1	Culminar implantación del Plan de Mantenimiento de redes.																		
1.1.2.4.1.1	Formar Grupos de Trabajo y Turnos																		
1.1.2.4.1.2	Implementar con equipos y movilidad a los Grupos de Trabajo																		
1.1.2.4.1.3	Ejecutar Campaña: Cliente Aliado en el buen uso de los servicios.																		
1.1.2.4.1.4	Centralizar reclamos operativos.																		

ACTIVIDADES DE LOS OBJETIVOS GENERALES DEL PLAN OPERATIVO 2013

No.	Objetivos del Plan Estratégico- Generales del Plan Operativo Específicos del Plan Operativo	Objetivos Objetivos Actividades del Plan Operativo	Localidad	Meses (Enero 2013 a Diciembre 2013)												Recursos			Aporte EPS																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	Humanos	Logístico	Presupuestales																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
1.1.2.4.1.5	Usar el SISMAN para el mantenimiento.		San Vicente, Imperial																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						</

1' ABASTECIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO CON OPTIMOS NIVELES DE CALIDAD

1.1' MEJORAR LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO

1.1.2. MEJORAR EL SERVICIO DE ALCANTARILLADO

Elaboración de Estudios a nivel de Perfil S/. 14,500.00 |

Supervisión y Dirección Técnica en Obras de renovación y/o ampliación S/. 27,500.00 |

Mejoramiento y/o repotenciación de los equipos de Bombeo de Desagües S/. 4,160.00 |

Gestión del mantenimiento S/. 165,400.00 |

Implementación del Programa anual de mantenimiento de colectores y b S/. 25,000.00 |

Implementación del Programa de mantenimiento de redes de alcantarillado S/. 120,000.00 |

ACTIVIDADES DE LOS OBJETIVOS GENERALES DEL PLAN OPERATIVO 2013

No.	Objetivos del Plan Estratégico Objetivos Generales del Plan Operativo Objetivos Específicos del Plan Operativo Actividades del Plan Operativo	Localidad	Meta Física	Total	Meses (Enero a Diciembre 2013)												Recursos		Aporte EPS
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	Humanos	Logístico	Presupuestales
II	OPTIMIZACIÓN DEL SISTEMA COMERCIAL																		
2.1	MEJORAR LA EFICIENCIA DE VENTAS Y RECAUDACIÓN																		
2.1.1	INCREMENTAR LA GENERACIÓN DE INGRESOS PARA ASEGURAR EL SERVICIO PARA LA POBLACIÓN																	S/.	597,440.00
	Mejoramiento en la Atención al Cliente																		
2.1.1.1	Actualización Manual de Procedimiento para atención de reclamos emitido por el regulador		01 Directiva						X								Jefe de Comercial	- Materiales de oficina	S/.
2.1.1.2	Capacitar al personal involucrado en atención a reclamos		80%						X								Equipo de Trabajo	- Materiales de oficina - Otros	S/.
2.1.1.3	Implementar la plataforma de atención a reclamos		01 Equipo						X								Jefe de Comercial	- Materiales de oficina - Otros	S/.
2.1.1.4	Mejorar mobiliarios, herramientas y movilidad de los centros de atención (San Vicente, Imperial y Mala)		05 Equipos						X								Jefe de Comercial – Logística	- oficina - Movilidad - Viáticos - Otros	S/.
2.2.1	Actualización de Catastro Comercial																	S/.	210,500.00
2.2.1.1	Implementar Capacitación al Personal de Catastro y Medición		Equipo de Trabajo						X								Jefe de Comercial – Logística y RR.HH.	- Materiales de oficina - Otros	S/.
2.2.1.2	Ejecutar el Programa de Reempadronamiento		1 Equipo de Trabajo						X								Jefe de Comercial – Logística	- oficina - Personal - Otros	S/.
2.2.1.3	Implementación de la Actualización Dinámica Catastral		01 Programa						X								Jefe de Comercial	- Materiales de oficina - Otros	S/.
2.2.1.4	Identificar y controlar Consumos de Grandes Consumidores		100%							X							Jefe de Comercial – Catastro	- Materiales de oficina - Otros	S/.
2.2.1.5	Elaborar e Implementar el Programa de Disminución de Conexiones Inactivas		01 Programa							X							Jefe de Comercial – Catastro	- Materiales de oficina - Otros	S/.
2.3.1	Efectivizar la Micromedición																	S/.	114,500.00
2.3.1.1	Efectuar la calibración del Banco de Medidores		100%							X							Equipo de Trabajo	- Materiales de oficina - Otros	S/.
2.3.1.2	Realizar la contestación de medidores en procesos de reclamos		100%						X	X	X	X	X	X	X	X	Jefe de Comercial – Medic.	- oficina - Movilidad - Viáticos - Otros	S/.
2.3.1.3	Elaborar campaña de difusión sobre la importancia del medidor		100%							X	X	X	X	X	X	X	Jefe de Comercial – Imagen	- oficina - Movilidad - Viáticos - Otros	S/.
2.3.1.4	Adquirir medidores para a altos consumidores		100 unid.								X						Jefe de Comercial – Logística y Medic.	- oficina - Movilidad - Viáticos - Otros	S/.

ACTIVIDADES DE LOS OBJETIVOS GENERALES DEL PLAN OPERATIVO 2013

No.	Objetivos del Plan Estratégico Objetivos Generales del Plan Operativo Objetivos Específicos del Plan Operativo Actividades del Plan Operativo	Localidad	Meta Física	Total	Meses (Enero a Diciembre 2013)												Recursos		Aporte EPS	
																	Humanos	Logístico		Presupuestales
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
2.3.1.5	Instalar medidores a altos consumidores		100 unid.							X	X				Jefe de Comercial – Logística y PMRI	- Materiales de oficina - Movilidad - Viáticos - Otros	S/. 3,000.00	S/. 3,000.00		
2.3.1.6	Implementar medidas de mejoramiento en la gestión de la medición		1 Directiva							X					Jefe de Comercial – Medición	- Materiales de oficina - Otros	S/. 28,500.00	S/. 28,500.00		
2.3.1.7	Adecuar conexiones domiciliarias para la instalación de nuevos medidores		100 conex.							X	X				Jefe de Comercial – C.S.	- Materiales de oficina - Movilidad - Viáticos - Personal - Otros	S/. 25,000.00	S/. 25,000.00		
2.4.1	Reducir la Cartera Morosa																S/. 1,233,706.00	S/. 1,233,706.00		
2.4.1.1.	Verificar las conexiones cortadas de manera masiva		100 conex.							X	X	X	X	X	Jefe de Comercial	- Materiales de oficina - Movilidad - Viáticos - Personal - Otros	S/. 881,896.00	S/. 881,896.00		
2.4.1.2.	Implementar programa de recuperación de cartera morosa		01 Programa							X	X	X	X	X	Jefe de Comercial – C.S.	- Materiales de oficina - Otros	S/. 336,300.00	S/. 336,300.00		
2.4.1.3.	Elaborar e implementar programas de regularización de conexiones clandestinas y factible		01 Programa							X	X	X	X	X	Jefe de Comercial – Catastro, Imagen Inst.	- Materiales de oficina - Movilidad - Viáticos - Otros	S/. 15,150.00	S/. 15,150.00		
2.4.1.4.	Elaborar directiva para quiebra de deuda incobrable		01 Directiva								X				Jefe de Comercial	- Materiales de oficina - Otros	S/. 360.00	S/. 360.00		
TOTAL																			S/. 2,156,146.00	S/. 2,156,146.00

III.- OPTIMIZACIÓN DEL SISTEMA COMERCIAL

MEJORAMIENTO DEL SISTEMA COMERCIAL
INCENTIVAR LA GENERACION DE INGRESOS PARA ASEGURAR EL SERVICIO PARA LA POBLACION

Actualización de Catastro Comercial

Efectivizar la Micromedición

Reducir la Cartera Morosa

S/.	2,156,146.00
S/.	597,440.00
S/.	210,500.00
S/.	114,500.00
S/.	1,233,706.00

ACTIVIDADES DE LOS OBJETIVOS GENERALES DEL PLAN OPERATIVO 2013

No.	Objetivos del Plan Estratégico Objetivos Generales del Plan Operativo Objetivos Específicos del Plan Operativo Actividades del Plan Operativo	Localidad	Meta Física	Total	Meses (Enero a Diciembre 2013)												Recursos			Aporte EPS	
																	Humanos	Logístico			
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D					
III.	LOGRAR UNA EFICIENTE GESTION CON CALIDAD EMPRESARIAL																				
3.1	MEJORAR LOS RESULTADOS DE LA GESTION																				
3.1.1	MEJORA LA GESTION ADMINISTRATIVA																				
3.1.1.1	Presentación de Estados Financieros Mensuales		01 EE.FF. 10 primeros días hab. Mes siguiente		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Equipo de Contabilidad	- Materiales de oficina - Otros	S/. 985,000.00	S/. 1,238,500.00	S/. 1,238,500.00
3.1.1.2	Realizar inventarios de Suministros y Activos		02 al año							X						X	Equipo de Contabilidad	- Materiales de oficina - Otros	S/. 25,000.00	S/. 25,000.00	
3.1.1.3	Formular y ejecutar el Plan Anual de Contrataciones y Adquisiciones		01 plan		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Equipo de Logística	- Materiales de oficina - Personal - Otros	S/. 24,000.00	S/. 24,000.00	
3.1.1.4	Cierre de operaciones mensuales de Logística para elaboración de EE.FF.		01 cierre primeros 05 días hábiles del mes siguiente		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Equipo de Logística	- Materiales de oficina - Otros	S/. 51,000.00	S/. 51,000.00	
3.1.1.5	Cierre de operaciones mensuales de tesorería para elaboración de Estados Finan.		01 cierre primeros 05 días hábiles del mes siguiente		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Tesorería	- Materiales de oficina - Otros	S/. 41,000.00	S/. 41,000.00	
3.1.1.6	Cierre de operaciones mensuales de almacén para elaboración de Estados Finan.		01 cierre primeros 05 días hábiles del mes siguiente		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			- Materiales de oficina - Otros	S/. 22,500.00	S/. 22,500.00	
3.1.1.7	Cierre de operaciones mensuales de RR.HH. para elaboración de Estados Finan.		01 cierre primeros 05 días hábiles del mes siguiente		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			- Materiales de oficina - Otros	S/. 55,000.00	S/. 55,000.00	
3.1.1.8	Elaborar mensualmente los Flujos de Caja		01 mensual primeros 05 días hábiles del mes siguiente		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Tesorería	- Materiales de oficina - Otros	S/. 5,000.00	S/. 5,000.00	
3.1.1.9	Elaborar y ejecutar un programa de capacitación involucrando a todo el personal		01 Programa			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Jefe de RR.HH.	- Materiales de oficina - Otros	S/. 10,000.00	S/. 10,000.00	
3.1.1.10	Capacitar al personal de acuerdo a sus funciones y perfil profesional		50% personal en pla.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Jefe de RR.HH.	- Expositor - Movilidad - Viáticos - Otros	S/. 20,000.00	S/. 20,000.00	
3.2.1	Motivar al personal de la Empresa para que se sienta identificado con la Empresa																		S/. 19,500.00	S/. 19,500.00	
3.2.1.1	Promover la buena salud de nuestros trabajadores Charlas de Salud Chequeos médicos Vacunación a los trabajadores Dotación de leche Actualización de las inscripciones a Essalud		04 charlas 2 eventos 2 veces 1 mensual 2 veces		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Bienestar Social	- Materiales de oficina - Expositores - Movilidad - Viáticos - Otros	S/. 5,000.00	S/. 5,000.00	

ACTIVIDADES DE LOS OBJETIVOS GENERALES DEL PLAN OPERATIVO 2013

No.	Objetivos del Plan Estratégico Objetivos Generales del Plan Operativo Objetivos Específicos del Plan Operativo Actividades del Plan Operativo	Localidad	Meta Física	Total	Meses (Enero a Diciembre 2013)												Recursos				Aporte EPS
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	Humanos	Logístico	Presupuestales		
3.2.1.2.	Proporcionar implementos de seguridad y vestuario		100% personal de pla.			X				X					Bienestar Social	- Materiales de oficina - Vestuario - Otros	S/. 10,500.00	S/. 10,500.00			
3.2.1.3.	Motivar a la participación en actividades culturales, recreativos y religiosos		50% de trabajadores						X		X				Bienestar Social	- Materiales de oficina - Movilidad - Viáticos - Otros	S/. 3,000.00	S/. 3,000.00			
3.2.1.4.	Orientar al personal a la absolución de problemas sociales de nuestros trabajado.		60%				X	X	X	X	X	X			Bienestar Social	- Materiales de oficina - Expositor - Movilidad - Viáticos - Otros	S/. 1,000.00	S/. 1,000.00			
3.3.1	Establecer los sistemas de Información Integral Empresarial																S/. 63,000.00	S/. 63,000.00			
3.3.1.1.	Actualización de la información en la página Web		04 veces			X		X		X				X	Equipo de Trabajo	- Materiales de oficina - Otros	S/. 53,000.00	S/. 53,000.00			
3.3.1.2.	Elaborar el Programa de Mantenimiento de los equipos informáticos		01 Programa						X						Jefe de Informática	- Materiales de oficina - Otros	S/. 5,000.00	S/. 5,000.00			
3.3.1.3.	Ejecutar el Programa de Mantenimiento de los Equipos Informáticos		100%						X		X				Jefe de Informática	- Materiales de oficina - Movilidad - Viáticos - Otros	S/. 5,000.00	S/. 5,000.00			
3.4.1.	Mejorar la Imagen Institucional																S/. 68,000.00	S/. 68,000.00			
3.4.1.1.	Ejecutar programas de Educación sanitaria		01 Programa				X	X	X	X	X	X	X		Imagen Institucional	- Materiales de oficina - Expositor - Movilidad - Viáticos - Otros	S/. 5,000.00	S/. 5,000.00			
3.4.1.2.	Programar visitas guiadas a la planta de tratamiento de Alminares		4 visitas						X					X	Imagen Institucional	- Materiales de oficina - Movilidad - Viáticos - Otros	S/. 1,000.00	S/. 1,000.00			
3.4.1.3.	Supervisión de presentación de todos los Centros de Servicios		4 visitas			X			X		X			X	Imagen Institucional	- Materiales de oficina - Movilidad - Viáticos - Otros	S/. 1,000.00	S/. 1,000.00			
3.4.1.4.	Standardización con Operaciones: carteles, iconos de seguridad, etc.		100							X					Equipo de Trabajo	- Materiales de oficina - 01 Personal - Movilidad - Viáticos - Otros	S/. 3,000.00	S/. 3,000.00			

ACTIVIDADES DE LOS OBJETIVOS GENERALES DEL PLAN OPERATIVO 2013

No.	Objetivos del Plan Estratégico Objetivos Generales del Plan Operativo Objetivos Específicos del Plan Operativo Actividades del Plan Operativo	Localidad	Meta Física	Total	Meses (Enero a Diciembre 2013)												Recursos		Aporte EPS		
																	Humanos	Logístico			
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D					
3.4.1.5.	Ejecutar acciones sobre interrupciones del servicio y otros que se presenten		100		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Equipo de Trabajo	- Materiales de oficina - Movilidad - Viáticos - Otros	S/.	25,000.00	S/.	25,000.00
3.4.1.6.	Edición y publicación de memoria Anual		01 Edición							X						Imagen Institucional y Planificación	- Materiales de oficina - Otros	S/.	5,000.00	S/.	5,000.00
3.4.1.7.	Supervisión sobre el uso obligatorio de uniforme, implementos de seguridad y Fotoscheck.		02 supervisores							X			X			Imagen Institucional y RR.HH.	- Materiales de oficina - Otros	S/.	28,000.00	S/.	28,000.00
3.5.1.	Mejorar la Gestión de Proyectos																	S/.	344,000.00	S/.	344,000.00
3.5.1.1.	Realizar un inventario actualizado de las obras pendientes de liquidar por años		01 inventario						X							Jefe de Proyectos	- Materiales de oficina - 01 Personal - Movilidad - Viáticos - Otros	S/.	36,000.00	S/.	36,000.00
3.5.1.2.	Liquidación de Obras correspondiente a los años anteriores		5 Liquidaciones						X				X			Jefe de Proyectos	- Materiales de oficina - 01 Personal - Otros	S/.	12,000.00	S/.	12,000.00
3.5.1.3.	Liquidación de Obras correspondiente al año 2009		7 Liquidaciones						X				X			Jefe de Proyectos	- Materiales de oficina - 01 Personal - Otros	S/.	12,000.00	S/.	12,000.00
3.5.1.4.	Implementar Capacitación al Personal de Catastro Técnico		Equipo de Trabajo						X	X						Jefe de Comercial – Logística y RR.HH.	- Materiales de oficina - Otros	S/.	35,000.00	S/.	35,000.00
3.5.1.5.	Ejecutar el Programa de Catastro Técnico		1 Equipo de Trabajo						X	X						Jefe de Comercial – Logística	- Materiales de oficina - Personal - Otros	S/.	55,000.00	S/.	55,000.00
3.5.1.6.	Implementación de la Actualización de planos Catastrales		01 Programa						X	X						Jefe de Comercial	- Materiales de oficina - Otros	S/.	5,000.00	S/.	5,000.00
3.5.1.7.	Implementación de la cartera de proyectos		01 base de datos						X	X	X	X	X	X	X	Jefe de Proyectos	- Materiales de oficina - Otros	S/.	189,000.00	S/.	189,000.00
3.6.1	Planeamiento y Monitoreo de la mejora de la Gestión Empresarial																	S/.	408,454.00	S/.	408,454.00
3.6.1.1.	Elaborar y realizar las Evaluaciones trimestral del Plan Operativo 2013		04 evaluaciones						X				X	X	X	Jefe de Planeamiento	- Materiales de oficina Otros	S/.	53,000.00	S/.	53,000.00
3.6.1.2.	Implementación del Sistema de Apoyo Gerencial (Indicadores de Gestión)		Primeros 15 días del mes siguiente de culminado el trimestre						X				X			Jefe de Planeamiento	- Materiales de oficina Otros	S/.	3,900.00	S/.	3,900.00

ACTIVIDADES DE LOS OBJETIVOS GENERALES DEL PLAN OPERATIVO 2013

No.	Objetivos del Plan Estratégico Objetivos Generales del Plan Operativo Objetivos Específicos del Plan Operativo Actividades del Plan Operativo	Localidad	Meta Física	Total	Meses (Enero a Diciembre 2013)												Recursos			Aporte EPS
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	Humanos	Logístico	Presupuestales	
3.6.1.3.	Elaborar las Ejecuciones y Evaluaciones Presupuestales en los plazos establecidos		05 Informes			X	X		X	X			X		Jefe de Planeamiento	- Materiales de oficina Otros	S/.	1,900.00	S/.	1,900.00
3.6.1.4.	Implementar y/o actualizar herramientas de gestión		04 H.G.				X						X		Jefe de Planeamiento	- Materiales de oficina Otros	S/.	13,000.00	S/.	13,000.00
3.6.1.5.	Realizar inventario de todas las propiedades pendientes de Saneamiento Físico Legal		1 Inventario						X						Asesoría Legal, control Patrimonial y Proyectos	- Materiales de oficina Viáticos Movilidad Otros	S/.	72,000.00	S/.	72,000.00
3.6.1.6.	Obtener el Saneamiento Físico Legal de las propiedades de la EPS.		475.F.L.									X	X	X	Asesoría Legal y Proyectos	- Materiales de oficina Otros	S/.	104,454.00	S/.	104,454.00
3.6.1.7.	Cumplir con el Plan de trabajo sobre Exámenes especiales solicitados por la Alta Dirección y Contraloría.		100%				X	X	X	X	X	X	X	X	Equipo de trabajo de OCI	- Materiales de oficina Otros	S/.	160,200.00	S/.	160,200.00
TOTAL																			2,141,454.00	

III.- LOGRARÁ UNA EFICIENTE GESTIÓN CON LA CALIDAD EMPRESARIAL

MEJORAR LOS RESULTADOS DE GESTIÓN

MEJORA LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Motivar al personal de la Empresa para que se sienta identificado con la Empresa

Establecer los sistemas de Información Integral Empresarial

Mejorar la Imagen Institucional

Mejorar la Gestión de Proyectos

Planeamiento y Monitoreo de la mejora de la Gestión Empresarial

SI. 2,141,454.00

SI. 1,238,500.00

SI. 19,500.00

SI. 63,000.00

SI. 68,000.00

SI. 344,000.00

SI. 408,454.00

RESUMEN

CODIGO	NOMBRE	TOTAL
1	ABASTECIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO	S/. 2,928,857.00
2	OPTIMIZACIÓN DEL SISTEMA COMERCIAL	S/. 2,156,146.00
3	LOGRAR UNA EFICIENTE GESTIÓN CON CALIDAD EMPRESARIAL	S/. 2,141,454.00
	TOTAL	S/. 7,226,457.00



Giuliano Aroni Lucana <aronigr.gerencia@gmail.com>

CORREO N° 5807 - 2014-INEI/OTD: información del censo 1972

1 mensaje

15 de diciembre de 2014, 5:31 p. m.

Infoinei <Infoinei@inei.gob.pe>

Para: "aronigr.gerencia@gmail.com" <aronigr.gerencia@gmail.com>

CORREO N° 5807 - 2014-INEI/OTD

Señor

GIULIANO ARONI LUCANA

DNI: 44824294

Sirva la presente para saludarlo y en atención a su correo electrónico, en la que se nos solicita información de los resultados del Censo Nacional del año de 1972. Al respecto cabe señalar que la información solicitada no se encuentra disponible digitalmente, para acceder a la documentación física tendrá que solicitarla por lo que lo invitamos a visitar en horario de Oficina nuestra Biblioteca Institucional y así acceder a la información solicitada.

Mayores detalles, le invitamos a contactar con nuestra Biblioteca Institucional, correo electrónico biblioteca@inei.gob.pe o raul.garcia@inei.gob.pe.

Atentamente,

Oficina Técnica de Difusión

Instituto Nacional de Estadística e Informática

Visite nuestra página web: **www.inei.gob.pe****De:** Administrador Web**Enviado el:** jueves, 11 de diciembre de 2014 09:12 a.m.**Para:** Infoinei**Asunto:** Contáctenos INEI: información del censo 1972

De: Giuliano Aroni Lucana

Buenos días, Quisiera saber como puedo conseguir información por departamento, provincia, distrito del censo 1972, estaré muy agradecido por la información.



DNI: 44824294

Correo Electrónico: aronigr.gerencia@gmail.com

 [Volver al formulario](#)



EMAPA CAÑETE S.A.

Empresa Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Cañete S.A.

**RESOLUCION DE GERENCIA GENERAL
N° 146 -2013-GG-EMAPA CAÑETE S.A.**

San Vicente, 15 de agosto del 2013

Visto, el proyecto del Plan Operativo Institucional para el año Fiscal 2013 de la empresa de Agua Potable y Alcantarillado EMAPA CAÑETE S.A.

CONSIDERANDO:

Que, es política del sector mejorar la calidad del servicio de agua potable y alcantarillado en el corto, mediano y largo plazo.

Que, de conformidad con lo dispuesto en la Ley de Presupuesto del Sector Público para el ejercicio 2013, Ley N° 29951, el Plan Operativo Institucional se constituye en el instrumento que articula el Presupuesto Institucional con las actividades del Plan Operativo, desde una perspectiva de corto plazo, en los aspectos orientados a la asignación de los fondos públicos conducentes al cumplimiento de las metas y objetivos de la institución

Que, el Plan Operativo Institucional, para el ejercicio 2013, ha sido formulado por cada una de las unidades conformantes de la empresa mediante reuniones de trabajo.

Que, es necesario aprobar el Plan Operativo Institucional, según lo establecido en la Ley de Presupuesto del Sector Público para el ejercicio 2013, Ley N° 29951.

Por los fundamentos expuestos y con las facultades conferidas en el Art. 55 – 56 del Estatuto Social de la Empresa.

SE RESUELVE:

ARTICULO 1°.- Apruébese el Plan Operativo Institucional para el Año Fiscal 2013 de la EPS EMAPA CAÑETE S.A. el mismo que como anexo forma parte de la presente Resolución.

ARTICULO 2°.- Encárguese a la Gerencia de Administración y Finanzas el cumplimiento de la presente Resolución.

REGISTRESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE


Ing. Luis Edwin Lévano Avalos
GERENTE GENERAL
EMAPA CAÑETE S.A.